



WorkXstation Open

Ausschreibung

Datum	Vom 09.10.2021 bis 10.10.2021
Veranstalter	Dirk Rosin - Renovatio Friedrich-Engels-Ring 26 17033 Neubrandenburg ☎Tel.: 0173 64 11 178 @Mail: start@dirk-rosin.de
Ausrichter	Benansorge sports agency Saphirweg 10 17036 Neubrandenburg ☎Tel.: 0162 23 25 110 @Mail: benansorge.sportsagency@magenta.de
Meldung bis	05.10.2021 um 21:59 Uhr/ausschließlich über www.mybigpoint.de oder http://tmv.liga.nu Mit Abgabe der Meldung erkennt der Spieler die Bestimmungen dieser Ausschreibung an und unterwirft sich den Ordnungen und der Satzungen des TMV und DTB. Es kommt der Verhaltenskodex zur Anwendung. Ebenso ist jeder Teilnehmer durch seine Nennung mit der Verwendung seiner Daten für weitere Turnierinformationen einverstanden, das schließt auch Abbildungen ein.
Auslosung	06.10.2021 um 18:00 Uhr
Nenngeld	44,- €; zzgl. 8,- € DTB-Teilnehmerentgelt Mit der Nennung verpflichtet sich der Spieler zur Zahlung des Nenngeldes und des Teilnehmerentgeltes. (<i>jeder Teilnehmer erhält ein Goodie Bag</i>)
Ansprechpartner	Ben Ansorge @Mail: benansorge.sportsagency@magenta.de ☎Tel.: 0162 23 25 110
Turnierleitung	Ben Ansorge
Oberschiedsrichter	Jan Ramthun @Mail: ☎Tel.: 0171 473 46 72
Turnierausschuss	Ben Ansorge, Jan Ramthun, Martin Putlitz
Tennisplätze	3 Hallenplätze; Teppich Wilson Sportclub Wulkenzin, Am Bahndamm 5, 17039 Wulkenzin
Altersklassen	Aktive, (Damen/Herren)
Disziplinen	Einzel



WorkXstation Open

Spielmodus	Damen 16 Teilnehmer / Herren 16 Teilnehmer Jeweils 15 über Zulassungsliste und jeweils 1 WC KO-System; 3. Satz im Match-Tiebreak; keine Nebenrunde
Turnierart	Offenes Turnier; (DTB-Ranglistenturnier); (LK-Turnier)
Kategorie	A-7
Preise	555,-€ Gesamtpreisgeld; Damen und Herren: Sieg 222,- / Finale 55,50 Sachpreise im Wert von 1.000,-€
Turnierball	Dunlop Fort Tournament
Arztversorgung	Ärztlicher Notdienst
Hotel	Park am See Hotel Alt Rehse 20% Rabatt für Spieler und Betreuer https://www.park-am-see.de/hotel/ Buchungen über Ben Ansorge 0162 23 25 110
Hospitality	1 Nacht (Sa. auf So.) für die jeweils an 1 und 2 gesetzten der Zulassungsliste
Schiedsrichter	Selbständig nach DTB-Richtlinien
Verpflegung	Gastronomisches Angebot Wilson Sportclub Wulkenzin
Allgemeine Informationen	Zulassungskriterien: 16er-Felder; nach DTB-Rangliste (1 WC) Den Hygieneregeln aus dem Hygienekonzept des Veranstalters ist Folge zu leisten! Mit der Anmeldung zu diesem Turnier ist jeder Teilnehmer damit einverstanden, dass die Medien über das Ereignis informiert werden und ihrerseits darüber berichten. Die Informationen können auch im Internet veröffentlicht werden. Dabei können personenbezogene Daten von Teilnehmern genannt werden. Die Veröffentlichung ereignisbezogener Fotos und Bilder ist eingeschlossen. Die Turnierleitung behält sich vor, einzelne Bestimmungen der Ausschreibung zu ändern, sofern dies für die Durchführung des Turniers sinnvoll erscheint. Der Veranstalter behält sich das Recht vor, Nennungen ohne Angabe von Gründen abzuweisen. Preise werden nur an anwesende Preisträger bei der Siegerehrung nach den Endspielen ausgehändigt. Es besteht kein Rechtsanspruch.



WorkXstation Open

Hygienekonzept des Veranstalters

Veranstalter: Dirk Rosin – Renovatio, Friedrich-Engels-Ring 26, 17033 Neubrandenburg

Veranstaltungsort: Wilson Sportclub Wulkenzin, Am Bahndamm 5, 17039 Wulkenzin

Ansprechpartner: Ben Ansorge | mobil: 0162 23 25 110

Aus Vereinfachungsgründen wird im Folgenden allein die männliche Form verwendet. Selbstverständlich sind hiermit gleichermaßen weibliche wie männliche Personen gemeint.

1. Ziel und Zweck

Zum Schutz der Sportler, der Gäste und Mitarbeiter vor einer weiteren Ausbreitung des Corona-Virus verpflichten wir uns, die folgenden Infektionsschutzgrundsätze und Hygieneregeln einzuhalten:

- Einhaltung des Mindestabstands von 1,5 Metern zwischen Personen wird sichergestellt.
- In Fällen, in denen der Mindestabstand nicht sichergestellt werden kann, sind geeignete Trennvorrichtungen vorhanden.
- Personen mit unspezifischen Allgemeinsymptomen, respiratorischen Symptomen jeglicher Schwere sowie Personen, die innerhalb der letzten 14 Tagen in Kontakt zu einer mit SARS-CoV-2 infizierten Person stehen oder standen ist der Zutritt zu unseren Räumen nicht gestattet.

2. Geltungsbereich

Dieses Hygienekonzept zur Eindämmung von Übertragungen des Corona-Virus gilt in dem oben genannten Veranstaltungsort.



WorkXstation Open

3. Beschreibung

Nr.	Stichwort	Erklärung / Vorgehen
1.	Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstands	
1.1	Begrenzung der Gäste-/Sportleranzahl	<ul style="list-style-type: none"> Um den Mindestabstand einhalten zu können, ist es notwendig die Anzahl der Gäste, welche sich in den einzelnen Bereichen befinden, zu begrenzen. Als Bereiche sind die Sporthalle (hier gemeint die 3 Tennisplätze), die Sanitärräume, das Kaminzimmer (Players lounge) und der Gastraum anzusehen. Bei der Bemessung der Teilnehmerzahl bleiben die Beschäftigten außer Betracht.
1.2	Sporthalle, hier die 3 Tennisplätze	<ul style="list-style-type: none"> Es werden zeitgleich 3 Spiele angesetzt. Die Anzahl der Sportler ist somit auf 2 pro Feld und 6 in der Halle begrenzt. Hinter jedem Platz ist es möglich im Abstand von 1,5m 3 Stühle für Zuschauer bereit zu stellen. Der Veranstalter trägt dafür Sorge das sich somit zu jeder Zeit max. 6 Sportler und 9 Zuschauer in der Halle befinden. Die Halle wird von den darauffolgenden Sportlern und Zuschauern erst nach Abgang der Sportler und Zuschauer der beendeten Spiele betreten. Überwacht wird dies durch Personal des Veranstalters (1 PAX Eingangsbereich).
1.3	Sanitärräume	<ul style="list-style-type: none"> Die Sanitäreinrichtungen im Eingangsbereich werden von Sportlern und Zuschauern gleichermaßen genutzt. Die Anzahl der Benutzer wird jeweils bei Damen und Herren auf 2 begrenzt. Dies wird deutlich sichtbar an den WC Türen kommuniziert. Überwacht wird dies durch Personal des Veranstalters (1 PAX Eingangsbereich). Die Anzahl der nutzbaren Hand-Waschbecken sowie die Anzahl der Urinale werden zur Sicherstellung des Mindestabstands entsprechend durch Hinweisschilder / Abdeckungen reduziert.
1.4	Kaminzimmer, Players lounge	<ul style="list-style-type: none"> Die Anzahl der anwesenden Sportler ist auf 10 begrenzt. In der Players lounge halten sich nur Sportler auf. Diese weisen sich durch ihre Akkreditierung aus. Überwacht wird dies durch Personal des Veranstalters (1 PAX Eingangsbereich). Die Players lounge ist zum Gastraum räumlich abgetrennt.



WorkXstation Open

Nr.	Stichwort	Erklärung / Vorgehen
1.5	Gastraum	<ul style="list-style-type: none"> Die Anzahl der anwesenden Gäste ist auf 20 begrenzt.
1.6	Besucherstromlenkung	<ul style="list-style-type: none"> Getrennter Ein- und Ausgang Durch Absperrstände und Bodenmarkierungen wird sichergestellt, dass der Abstand von 1,5 m in den Warteschlangen im Gastronomiebereich eingehalten wird.
1.7	Abstandswahrung	<ul style="list-style-type: none"> Gäste werden durch Hinweisschilder auf den einzuhaltenden Abstand hingewiesen. Die einzuhaltenden Abstände in den Warteschlangen sind durch Bodenmarkierungen gekennzeichnet. Durch einen Mitarbeiter im Eingangsbereich wird die Einhaltung der Abstandsregeln kontrolliert. In Fällen, in denen der Mindestabstand nicht sichergestellt werden kann, ist eine Mund-Nasen-Bedeckung zu tragen
1.8	Kontaktloses „Sign In“ der Sportler und Gästeregistrierung	<ul style="list-style-type: none"> Die Anmeldung der Sportler erfolgt kontaktlos Die Gästeregistrierung erfolgt kontaktlos
2.	Raumhygiene	
2.1	Raumluft	<ul style="list-style-type: none"> Im Kaminzimmer (Players lounge) und im Gastraum wird alle 20min. eine „Stoßlüftung“ vorgenommen und dokumentiert In der Sporthalle (hier die 3 Tennisplätze) ist eine Lüftung vorhanden und während der Veranstaltung in Betrieb.
2.2	Flächen und Gegenstände	<ul style="list-style-type: none"> Reinigungsintervalls und Desinfektion von häufig genutzten Gegenständen, Geräten und Flächen. Details: siehe Anlage 1 (Reinigungs- und Desinfektionsplan)
2.3	Gastraum	<ul style="list-style-type: none"> Folgende Flächen und Gegenstände im Gastbereich werden regelmäßig gereinigt und anschließend desinfiziert: <ul style="list-style-type: none"> Türgriffe und -klinken Handläufe Sanitäreinrichtungen Oberflächen der Tresen und Tische



WorkXstation Open

Nr.	Stichwort	Erklärung / Vorgehen
2.4	Kaminzimmer (Players lounge)	<ul style="list-style-type: none"> • Es erfolgt eine regelmäßige Reinigung und Desinfektion von folgenden Flächen und Gegenständen: <ul style="list-style-type: none"> • Türgriffe und -klinken • Handläufe • Sanitäreinrichtungen • Oberflächen und genutzte Geräte
2.5	Alle Bereiche	<ul style="list-style-type: none"> • Im gesamten vom Veranstalter genutzten Bereich, findet Freitag- und Samstagabend eine intensive Reinigung statt.
2.6	Dokumentation	<ul style="list-style-type: none"> • Die Reinigung und Desinfektion gemäß des Reinigungs- und Desinfektionsplans wird in Anlage 2 (Reinigungs- und Desinfektionsnachweis) dokumentiert.
3.	Handhygiene	
3.1	Sportler, Zuschauer und Gäste	<ul style="list-style-type: none"> • Aushänge mit Hinweisen zur Hygiene • Bereitstellung von Händedesinfektionsmittel im Eingangsbereich • Ausreichend Flüssigseife und Einmalhandtücher in den Sanitärbereichen • Regelmäßige Kontrolle der Spender auf ausreichenden Füllstand und Funktionsfähigkeit • Hinweise auf bevorzugte bargeldlose Zahlung
3.2	Mitarbeiter	<ul style="list-style-type: none"> • Aushänge mit Hinweisen zur Hygiene • Bereitstellung von Händedesinfektionsmittel • Ausreichend Flüssigseife und Einmalhandtücher in den Sanitärbereichen • Regelmäßige Kontrolle der Spender auf ausreichenden Füllstand und Funktionsfähigkeit
4.	Mund-Nasen-Bedeckungen	
4.1	Sportler, Zuschauer und Gäste	<ul style="list-style-type: none"> • In Bereichen, in denen für unsere Gäste eine Mund-Nasen-Bedeckung vorgeschrieben ist, wird mit Hinweisschildern auf die Tragepflicht hingewiesen. Dies gilt für Personen ab dem vollendeten 6. Lebensjahr.
4.2	Mitarbeiter	<ul style="list-style-type: none"> • In Bereichen, in denen die Mindestabstände nicht eingehalten werden können, tragen die Mitarbeiter des Veranstalters und des Betreibers Mund-Nasen-Bedeckungen.



WorkXstation Open

Nr.	Stichwort	Erklärung / Vorgehen
5.	Personen mit respiratorischen Symptomen	
5.1	Sportler, Zuschauer und Gäste	<ul style="list-style-type: none"> • Personen mit unspezifischen Allgemeinsymptomen, respiratorischen Symptomen jeglicher Schwere sowie Personen, die innerhalb der letzten 14 Tagen in Kontakt zu einer mit SARS-CoV-2 infizierten Person stehen oder standen ist der Zutritt zu den Räumen der Veranstaltung nicht gestattet.
5.2	Mitarbeiter	<ul style="list-style-type: none"> • Personen mit unspezifischen Allgemeinsymptomen, respiratorischen Symptomen jeglicher Schwere sowie Personen, die innerhalb der letzten 14 Tagen in Kontakt zu einer mit SARS-CoV-2 infizierten Person stehen oder standen ist der Zutritt zu den Räumen der Veranstaltung nicht gestattet. • Offensichtlich kranke Mitarbeiter werden nach Hause geschickt.
6.	Unterweisung der Mitarbeiter und aktive Kommunikation	
6.1	Unterweisungen	<ul style="list-style-type: none"> • Alle an der Veranstaltung beteiligten Personen (Mitarbeiter, Aushilfen) werden vor Aufnahme der Tätigkeit in folgenden Punkten unterwiesen: <ul style="list-style-type: none"> • Krankheitsbild; Symptome und Übertragungswege von SARS-CoV-2 • Hygiene- und Abstandsregeln • Verhalten bei Erkrankungen oder dem Verdacht einer Ansteckung mit SARS-CoV-2
6.2	Aushänge und Hinweise	<ul style="list-style-type: none"> • Durch Aushänge werden die Mitarbeiter auf die wichtigsten einzuhaltenden Regeln und Maßnahmen hingewiesen.
6.3	Aktive Kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> • Jeder Mitarbeiter bestätigt vor Beginn der Tätigkeiten, dass er sich gesund fühlt und keinerlei Symptome aufweist.
7.	Datenerhebung	
7.1	Sportler, Zuschauer und Gäste	<ul style="list-style-type: none"> • Zum Zweck der Auskunftserteilung gegenüber dem Gesundheitsamt oder der Ortpolizeibehörde werden nach §§ 16, 25 IfSG folgende Daten der Sportler, Zuschauer und Gäste erhoben: <ul style="list-style-type: none"> • Name und Vorname • Vollständige Anschrift • Telefonnummer • Datum und Uhrzeit beim Betreten der Veranstaltung • Datum und Uhrzeit beim Verlassen der Veranstaltung



WorkXstation Open

Nr.	Stichwort	Erklärung / Vorgehen
		<ul style="list-style-type: none"> • Sportler, Zuschauer und Gäste dürfen die Veranstaltung nur besuchen, wenn sie die Daten vollständig und zutreffend zur Verfügung stellen. • Die Daten werden 4 Wochen nach Erhebung gelöscht.
8.	Gastronomisches Angebot	
8.1	Theken-Mitarbeiter	<ul style="list-style-type: none"> • Eventuell ausgegebene Gläser werden ausschließlich mit einem geeigneten Reinigungsmittel in einer Gastro-Spülmaschine bei mindestens 60°C gespült. • Besteck und Geschirr wird manuell mit mindestens 45°C und geeignetem Spülmittel regelmäßig gereinigt.
9.	Desinfektionsmittel	
9.1	Skintastic Leocid P7	<ul style="list-style-type: none"> • flüssiges, parfümfreies Händedesinfektionsmittel • begrenzt viruzid (auch Coronavirus) • parfümfrei • Wirkstoff: Isopropanol 70%

4. Anlagen

1. Reinigungs- und Desinfektionsplan
2. Reinigungs- und Desinfektionsnachweis